



Steuerassistent (m/w/d)

in Hamburg

Vollzeit | unbefristet | ab sofort

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen unser BSK-Team bei der steuerlichen Beratung unserer Mandanten. Dazu gehören diese Aufgaben:

- Jahresabschlüsse erstellen und hieraus Steuerbilanzen ableiten
- Steuererklärungen und steuerliche Gewinnermittlungen für Mandanten verschiedener Rechtsformen und/oder Privatpersonen erstellen
- Prüfung von Steuerbescheiden für Personen- und Kapitalgesellschaften sowie natürliche Personen
- Einlegen von Rechtsbehelfen sowie Beantwortung von Anfragen der Finanzbehörden
- Mitwirkung bei der Unterstützung unserer Mandanten bei Betriebsprüfungen
- Kommunikation mit den Finanzbehörden und unseren Mandanten
- Klärung steuerrechtlicher Fragestellungen und Mitwirkung bei der Gestaltungsberatung

Ihr Profil

Sie haben Ihr Studium der Wirtschaftswissenschaften (BWL/VWL) oder des Wirtschaftsrechts mit dem Studienschwerpunkt Steuerlehre erfolgreich abgeschlossen. Wünschenswert, aber keine Voraussetzung, ist eine vorherige Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d).

Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office Anwendungen und verfügen ggfs. über erste Erfahrungen mit einer Steuersoftware (DATEV, Addison...). Wichtig sind uns eine strukturierte, gewissenhafte und eigenständige Arbeitsweise, ein offenes und sympathisches Auftreten sowie gute Kommunikationsfähigkeiten.

Das erwartet Sie bei uns

- Einen Standort im Zentrum Hamburgs mit Blick auf die „Elphi“, die Speicherstadt und das Rathaus sowie eine Dachterrasse für Sonnentage mit einem überragenden Blick über Hamburg
- Offene Türen bei allen Mitgliedern des BSK-Teams
- Die U-Bahn direkt vor der Tür und von uns die HVV-Fahrkarte on Top
- Fortbildungen, die zu Ihrer Situation passen
- Flexible Arbeitszeitmodelle, die zu Ihnen und uns passen

Interesse? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

BSK vor der Brüggen Schwiering Koch Partnerschaft mbB
Wirtschaftsprüferin Rechtsanwältin Steuerberater
Rödingsmarkt 20, 20459 Hamburg
brueggen@bsk-steuer.de